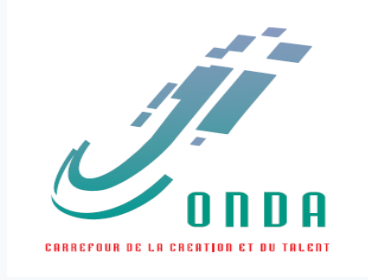


الديوان الوطني لحقوق المؤلف والحقوق المجاورة
المديرية العامة



ملخص
تقرير النشاط سنة 2019

المقدمة :

تم إنشاء الديوان الوطني لحقوق المؤلف والحقوق المجاورة (ONDA) بموجب أحكام الأمر 73-46 المؤرخ 25 يوليو 1973 ، والمحكوم بالمرسوم التنفيذي رقم 05-356 المؤرخ 21 سبتمبر 2005 ، وهو مؤسسة صناعية وتجارية عامة ، يتمتع بالشخصية الاعتبارية والاستقلال المالي.

تحت وصاية وزارة الثقافة و الفنون الديوان ، من ناحية ، تحكمه القواعد المطبقة على الإدارة في علاقاته مع الدولة ، ومن ناحية أخرى ، يعتبر تاجرًا في علاقاته مع أطراف أخرى.

ترتكز مهام الديوان بشكل أساسي على

- الإدارة الجماعية لمختلف أنواع الأعمال الفكرية والأدائية. على هذا النحو ، يقوم الديوان بجمع وتوزيع الإتاوات من حقوق المؤلف والحقوق المجاورة .
- تعزيز الإجراءات الاجتماعية لصالح المؤلفين وأصحاب الحقوق المجاورة .
- المرافقة والمساعدة القانونية للمؤلفين الذين يديرون حقوقهم بشكل فردي.
- الحفاظ على مصنفات التراث الثقافي التقليدي وكذلك المصنفات الوطنية الموجودة في الملك العام .
- تشجيع ابتكار المصنفات الأدبية والفنية بأي إجراء مناسب.

على المستوى التنظيمي ، يتم تنفيذ أنشطة تحصيل الإتاوات ومكافحة القرصنة من قبل اثنتي عشرة (12) وكالة تحصيل والمديريات الجهوية الثلاث (3) للديوان (الجزائر ، وهران ، قسنطينة) .

أما بالنسبة لأعمال توزيع الحقوق والأنشطة المساندة ، فيتم تنفيذها من قبل الهياكل المركزية .

فيما يتعلق بمصادر التحصيل للمؤسسة ، فهي تأتي بشكل أساسي من

- تحصيل الإتاوات حقوق التأليف لكل من النقل للجمهور للمصنفات والاستنساخ الصوتي والسمعي البصري للمصنفات (التسجيلات الصوتية وتسجيلات الفيديو).

- تحصيل الإتاوات على الحقوق المجاورة المستحقة للاستخدامات الثانوية .

- تحصيل الإتاوات على النسخة الخاصة

1- حصيلة 2019

1. نشاط " الزبائن والشبكة " : مديرية الزبائن و الشبكة أ) إجراءات التقدم

كانت الأهداف المتوقعة لعام 2019 هي

- تحسين إدارة الحسابات الرئيسية
- تعزيز الضوابط الإدارية على مستوى المديرية الجهوية

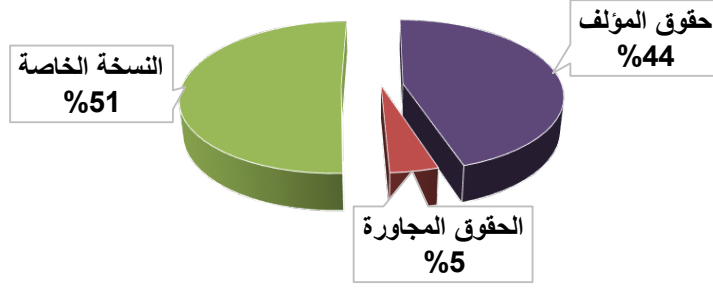
ب) الحصيلة بالأرقام

بلغت الإنجازات لعام 2019 ما قيمته 3 913 281 418 دج وهو ما يمثل 79% من الهدف السنوي

فيما يلي توزيع تحصيل الإتاوات حسب فئة الحقوق :

الفئة	KDA تحصيل الاتاوة	نسبة التحصيل
حقوق المؤلف	1 766 982	80 %
الحقوق المجاورة	166 670	69 %
النسخة الخاصة	1 991 676	80 %
مجموع التحصيل	3 925 328	79 %

نتائج 2019



2. نشاط "توثيق المصنفات وتوزيع الحقوق" مديرية توثيق المصنفات و توزيع الحقوق

أ- إجراءات التقدم

خلال سنة 2019 ، تم تحقيق الهدف الرئيسي لمديرية توثيق المصنفات و توزيع الحقوق ، وهو توزيع الحقوق العالقة من السنوات السابقة .

ب) الحصيلة بالأرقام

في نهاية شهر ديسمبر 2019 ، بلغ عدد المؤلفين المنتسبين للديوان 13551 مؤلفاً من حيث حقوق المؤلف ، المبلغ المدفوع هو KDA 1,549,805 ، أي بزيادة قدرها 61% مقارنة بعام 2018. وتعود هذه الزيادة إلى الجهود المبذولة في سياق البحث الوثائقي للأعمال.

3. نشاط "توزيع الحقوق المجاورة"

مديرية الحقوق المجاورة

أ) إجراءات التقدم

بالنسبة لعام 2019 ، تُترجم الأهداف المخصصة لمديرية الحقوق المجاورة إلى الإجراءات التالية

- مراجعة لوائح توزيع الحقوق
 - تحسين أرشفة وتنظيم ملفات الفنانين والمنتجين.
 - تطوير أداء قاعدة بيانات الحقوق المجاورة بالتنسيق مع مديرية الإعلام الآلي
- (ب) الحميلة بالأرقام**

في نهاية شهر ديسمبر 2019 ، بلغ عدد الأعضاء للحقوق المجاورة 9357 عضوًا ، بزيادة قدرها 13% مقارنة بعام 2018 ؛ وينطبق الشيء نفسه على قاعدة بيانات الخدمات الذي سجل زيادة قدرها 6% بعدد 329293 عنوانًا.

توزيع الحقوق المتعلقة بالسنتين الماليتين 2017 و 2018 في 2019 ، بلغ مبلغ الحقوق المدفوعة **.KDA329894**

4 نشاط " الإعلام الآلي "

مديرية التقييس والإعلام الآلي

كون وظيفة مديرية التقييس والإعلام الآلي دعم أنشطة تحصيل الإتاوات وتوزيع حقوق المؤلفين وفناني الأداء ، فإن برنامج 2019 الخاص بالمديرية يتضمن الإجراءات التالية

تطوير تطبيق الحقوق المجاورة

تطوير شبكة الإعلام الآلي بمقر بولوغين التابع للديوان.

نفذت مديرية التقييس والإعلام الآلي ما يقرب من 70 % من برنامجها السنوي.

5. نشاط " المالية والمحاسبة "

مديرية المالية والمحاسبة

(أ) إجراءات التقدم

كانت الأهداف المسطرة لمديرية المالية و المحاسبة لعام 2019 تهدف إلى

- تطوير أدوات التسيير والرقابة من خلال صياغة الإجراءات (المحاسبة والإدارة المالية للحقوق ، تقادم الحقوق ، إلخ)
- مواصلة العمل على تنفيذ مخطط الحسابات المنقح للديوان
- مواصلة أشغال تنقيح الحسابات المحاسبية
-

(ب) الحصيلة بالأرقام

تسلط الميزانية غير المحاسبية للسنة المالية 2019 الضوء على ما يلي

- إجمالي الإيرادات: 4 563 250 KDA
- أعباء : 810 609 KDA
- نسبة تكاليف التسيير: 17.2%
- المبلغ الذي يتم توزيعه بشكل إجمالي:

3 815 858 KDA

6. نشاط "الموارد البشرية والوسائل" مديرية الموارد البشرية و الوسائل

(أ) إجراءات التقدم

تم تلخيص الإجراءات المخطط لها في برنامج مديرية الموارد البشرية و الوسائل لعام 2019 على النحو التالي

- القيام بأعمال التجهيز و التهيئة المختلفة لبعض المباني التابعة للديوان (مديريات جهوية ، قصر المنزه ، إلخ.)
- مراجعة و / أو صياغة إجراءات التسيير ، إذا لزم الأمر
- التخلص من المحفوظات بدون قيمة أرشيفية

ب) الحصيلة بالأرقام

- يسلط التقرير السنوي مديرية الموارد البشرية والوسائل الضوء على ما يلي
- إجمالي اليد العاملة 310 موظف ، بزيادة قدرها 8% مقارنة بالعام السابق
 - انخفاض في النفقات بنسبة 33% مقارنة بعام 2018. هذا الانخفاض خص بشكل رئيسي البنود المتعلقة بالاستثمارات والخدمات الجارية الأخرى.

7. نشاط التدقيق الداخلي والرقابة ونشاط التقييم والتدقيق والرقابة والتقييم

- لعام 2019 ، وضعت مديرية التدقيق والرقابة والتقييم برنامجين متميزين يتعلقان بأنشطة التدقيق الداخلي ورقابة التسيير بشكل عام ، هدفت خطة عمل التدقيق الداخلي إلى إنهاء العمل الجاري وتقييمه على أساس تحقيق
- دورة الخزينة على مستوى المديرية الجهوية للجزائر العاصمة
 - عملية تحصيل الإتاوات وتحصيل الديون
 - نسبة احترام و تطبيق الاحترازات و ملاحظات التي عبر عنها المدقق القانوني (السنوات المالية: 2017 و 2018)
- أما برنامج الرقابة الإدارية فكان هدفه

- اقتراح نماذج لقياس الأنشطة الرئيسية للديوان
- تقييم درجة مصداقية تقارير نشاط المديرية الجهوية للجزائر العاصمة
- فحص مراقبة طوابع التفتيش

التوقعات لعام 2020

يهدف مشروع خطة العمل لعام 2020 إلى تطوير عمليات تحصيل الإتاوات وتوزيع حقوق المؤلف والحقوق المجاورة ، مع تقليل معدل تكاليف إدارة الديوان .

تهدف الإجراءات المخطط لها للعام الحالي إلى

- تطوير مصادر جديدة للتحصيل
- تحسين تحصيل الإتاوات على رنات الانتظار الهاتفية والإعلانات السمعية البصرية أو الإذاعية ، وما إلى ذلك ،
- استدراك التأخيرات المتراكمة في معالجة ودفع توزيعات فئات معينة من الحقوق
- تحسين نظام التصريح عن الأعمال
- تنقيح قواعد بيانات "حق المؤلف والحقوق المجاورة"

- تحديث لوائح توزيع الحقوق
- تحسين نظام معلومات الديوان، من خلال تطوير لوحات المعلومات وتطبيقات تكنولوجيا المعلومات، لاسيما فيما يتعلق بأنشطة تحصيل الإتاوات وتوزيع الحقوق
- تقوية نظام الرقابة الداخلية ، من خلال تحديث إجراءات التسيير ، من بين أمور أخرى ، وضمان إمكانية تتبع العمليات وتعزيز مراقبتها
- تنفيذ برنامج تكويني مستمر لصالح موظفي الديوان
- تحسين الموارد البشرية والمادية المفيدة لتحقيق مهام وأهداف الديوان.